

## RICHIESTA CERTIFICAZIONI O DOCUMENTI RELATIVI ALLA CARRIERA SCOLASTICA

Al Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo Via Prati

Desio

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

genitore dell'alunn\_/\_ \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

iscritto/a e frequentante nell' A.S. \_\_\_\_/\_\_\_\_ la classe \_\_\_\_ sez. \_\_\_\_

- Via Prati
- U. Tagliabue
- G. Rodari

### CHIEDE

Il rilascio di n. \_\_\_ copie del certificato di \_\_\_\_\_ relativo  
all'anno scolastico \_\_\_\_\_, da presentare alla seguente Ditta/Ente/Società:  
\_\_\_\_\_ ad uso \_\_\_\_\_.

- Allega n. \_\_\_\_ marche da bollo dell'importo di € 14,62.
- Dichiaro che il certificato è in regime di esenzione in quanto trattasi di certificazione con uso esente da imposta di bollo (vedi Tab. all.B DPR 642/72, DPR 601/73, Leggi e successive modificazioni ed integrazioni).

Data, \_\_\_\_\_

Firma (del genitore per gli allievi minorenni) -----