



**ISTITUTO COMPRENSIVO VIA PRATI**

Scuole Primarie *Via Prati e San Giorgio* - Scuola Media *Gianni Rodari*

Cod. MPI: MBIC87500N – Cod.Fisc.: 83007020155

tel 0362.392316 – fax 0362.303076 – e-mail: [mbic87500n@istruzione.it](mailto:mbic87500n@istruzione.it)

Sede (direzione e segreteria): P.za P. Nenni, 1 20832 **DESIO** MI

---

Prot. n. 2358/VII.6

Desio, 05 settembre 2022

Alle Docenti

LORENA BONA

ANGELA MARIANI

Al sito web

ATTI

**Oggetto: Nomina Coordinatrici scuola primaria A. S. 2022/2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- sensi dell'art. 1, comma 83 della Legge 13 luglio 2015 n. 107;
- in accordo con il Collegio dei Docenti Unitario dell'Istituto Comprensivo Via Prati/Desio consultato il 05 settembre 2022;

**NOMINA**

le seguenti docenti, **Coordinatrici** dei plessi indicati, per l'anno scolastico 2022/2023

- LORENA BONA, per la scuola primaria "Via Prati"

- ANGELA MARIANI, per la scuola primaria " U. Tagliabue"

Alle suddette docenti nominate sono affidati i seguenti compiti:

- monitoraggio del rispetto da parte del personale docente e non docente del plesso, delle norme organizzative e delle misure di prevenzione contenute nel Protocollo anti-Covid d' Istituto;
- coordinamento aspetti organizzativi del plesso;
- ricognizione, prima valutazione e segnalazione al Dirigente Scolastico e alla Collaboratrice del Dirigente di problematiche riguardanti il plesso;
- ritiro, diffusione e custodia delle circolari interne, posta, comunicazioni, ecc.;
- diffusione delle comunicazioni alle famiglie;
- rapporti con i genitori eletti nel Consiglio d'Istituto, d'Interclasse e con soggetti esterni;
- vigilanza generale (orari, turnazioni, frequenza degli alunni, ecc.);
- sostituzione dei docenti assenti entro i limiti stabiliti;
- predisposizione avvisi e modifiche di orario in caso di scioperi e assemblee sindacali concordando le soluzioni con il Dirigente Scolastico;
- comunicazione di ogni problema di funzionamento, di situazioni di infortunio, di emergenza;
- segnalazione di problematiche connesse al funzionamento dei servizi collegati agli Enti Locali (vigilanza, trasporto, mensa, ecc.);
- segnalazione eventi di furto/atti vandalici;
- registrazione permessi brevi e relativi recuperi;
- partecipazione agli incontri di Staff;
- verbalizzazione delle riunioni dei Collegi docenti settoriali.

Alle docenti Coordinatrici di plesso spetterà il compenso forfettario a carico del Fondo dell'Istituzione scolastica per le funzioni ed attività aggiuntive, secondo i criteri stabiliti in sede di contrattazione integrativa di Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Luisa Smiroldo

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993