



# ISTITUTO COMPRENSIVO VIA PRATI

Scuole Primarie *Via Prati e San Giorgio* - Scuola Secondaria di I° grado *G. Rodari*

Cod. MPI: MBIC87500N – Cod.Fisc.: 83007020155

Tel: 0362-392316 – fax: 0362-303076 – e-mail: [segreteria@icpratidesio.gov.it](mailto:segreteria@icpratidesio.gov.it)

Sede (direzione e segreteria): Piazza P. Nenni, 1 - 20832 - **DESIO** (MB)

-----

Prot. n. 331.VI.2

Desio, 23°Gennaio 2020

**Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto alla Ditta STG Soluzioni Tecnologiche Globali s.r.l. ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 per un importo pari ad € 134,00 + IVA.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la necessità di provvedere all'acquisto del seguente servizio/**materiale**/attrezzatura:

**Ufficio Segreteria - Ricambio Tamburo/Drum"K" Nero, Stampante OKI-MC853 + Spese di Spedizione;**

**VISTA** la proposta d'ordine trasmessa dalla **Ditta STG Soluzioni Tecnologiche Globali s.r.l. con sede in Paderno Dugnano (MI) in Via G. Pesce, 3 – partita IVA 03081950960;**

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129 ed in particolare gli artt. 44 comma 1 e 45 comma 2 lett. a);

**VISTO** il D.L.gs. 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE), come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, in particolare gli artt. 32 comma 2, 36 comma 2 (lett.a), 36 comma 7;

**VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori e superiori alle soglie di rilevanza comunitaria in adesione al nuovo Regolamento di contabilità D.I. 28 agosto 2018 n. 129, approvato con delibera n. 23 del 12 marzo 2019;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**CONSIDERATO** che si ritiene necessario procedere alla richiesta di fornitura di beni/servizi/lavori/opera intellettuale, riferibile a attività/progetto inseriti nel Programma Annuale;

**VERIFICATA** la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia/ la non

*idoneità della Convenzione Consip a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per mancanza delle caratteristiche essenziali;*

**VERIFICATO** (nei soli casi di acquisti di beni e servizi informatici) che, nell'ambito degli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A., non si rinvencono beni o servizi disponibili/idonei al soddisfacimento dello specifico bisogno dell'Amministrazione per mancanza delle caratteristiche essenziali;

**DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, tramite consultazione di cataloghi in formato cartaceo o digitale/a seguito di una preliminare indagine consistita nella richiesta di preventive ad aziende specializzate nella fornitura di tali prodotti, volta a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;

**DATO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio/fornitura in parola, come stimata a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € **134,00** IVA esclusa;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L.13 agosto 2010 n. 136, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **Z892BB3306**;

**CONSIDERATO** che il valore della fornitura è inferiore a Euro 40.000,00 pertanto in base all'art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;

**RITENUTO** il potere di scegliere il contraente mediante ricorso all'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa, consente di seguire le procedure previste dal comma 2 lett.a) dell'art. 45 del D.I 129/2018;

**ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**RITENUTO** l'acquisto/il servizio coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

## **DETERMINA**

**Art. 1** – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Art. 2** – Di provvedere alla sottoscrizione della proposta d'ordine trasmessa dalla **Ditta STG Soluzioni Tecnologiche Globali s.r.l. con sede in Paderno Dugnano (MI) in Via G. Pesce, 3 – partita IVA 03081950960, per l'importo di Euro 134,00 IVA esclusa**;

**Art. 3** – Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di **Euro 134,00 IVA esclusa**;

**Art. 4** – Di liquidare la Ditta fornitrice su presentazione di regolare fattura e previa regolarità contributiva.

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Maria Luisa Smiroldo

