



ISTITUTO COMPRENSIVO VIA PRATI

Scuole Primarie *Via Prati e San Giorgio* - Scuola Secondaria di I Grado *Gianni Rodari*

Cod. MPI: MIIC87500R – Cod.Fisc.: 83007020155

tel 0362.392316 – fax 0362.303076 – e-mail: segreteria@icpratidesio.it

Sede (direzione e segreteria): P.za P. Nenni, 1 20832 **DESIO** MI

Prot. n° 3186/vii.6

Desio, 28 settembre 2017

Alla Prof.ssa CAIMI MARIA CRISTINA

Sito Web dell'Istituto

**Oggetto: Conferimento incarico di docente Funzione Strumentale al POF per l'a.s. 2017/2018
– Area supporto alunni ORIENTAMENTO scuola secondaria–**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 33 del CCNL del Comparto Scuola sottoscritto il 29 novembre 2007;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti Unitario del 12 settembre 2017, riguardante il numero delle Aree del POF da assegnare a Funzioni Strumentali;

ACCERTATA la disponibilità della Prof.ssa CAIMI MARIA CRISTINA ;

VISTA la designazione effettuata dal Collegio dei Docenti Unitario del 12 settembre 2017;

CONFERISCE

alla Prof.ssa CAIMI MARIA CRISTINA l'incarico di docente Funzione Strumentale per l'Area in oggetto con l'attribuzione dei seguenti compiti:

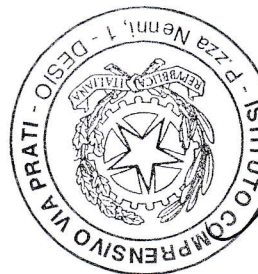
- Partecipazione agli incontri promossi dall'organizzazione comunale "Desiorienta".
- Promozione delle iniziative organizzate nell'ambito del progetto "Desiorienta" per favorire la conoscenza degli indirizzi di studio superiore presenti sul territorio desiano, sia con incontri per i genitori che per gli alunni.
- Organizzazione di un incontro per gli alunni delle classi terze con alcuni docenti degli Istituti superiori presenti nel territorio e in zone limitrofe, in base alla specifica area

d'interesse.

- Organizzazione di due giorni di stage informativo presso gli Istituti d'istruzione superiore che aderiscono al progetto "Insieme in rete".
- Compilazione dei documenti cartacei annessi alle attività di verifica dello stage ed invio del rapporto di sintesi alla scuola-guida del progetto (IISS E.MAJORANA-Cesano Maderno).
- Organizzazione di un mini-stage all'interno dell'Istituto o di visite a esercizi commerciali per conoscere meglio un'attività operativa.
- Fornitura agli alunni del calendario degli "Open day" dei vari Istituti d'istruzione superiore e distribuzione di pieghevoli e pubblicazioni con informazioni sulle varie tipologie di scuole e corsi di studi con i specifici indirizzi.
- Avvisi alle famiglie riguardo agli adempimenti ed ai termini di scadenza relativi alle iscrizioni alle prime classi degli Istituti superiori e dei centri professionali.
- Informazione alle famiglie dell'esistenza del buono dote-scuola per poter richiedere un supporto economico.
- Raccolta degli esiti del primo biennio di scuola superiore degli alunni licenziati nei precedenti anni per monitorare e tabulare con grafici il successo formativo scolastico.

PRECISA

che per l'espletamento delle funzioni di cui alla presente, alla docente incaricata sarà corrisposto un compenso a carico dei fondi specifici, sulla base delle attività svolte, che dovranno risultare da analitica relazione.



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Luisa Smiroldo